

LE TRAVAIL INTERNATIONAL

PLANIFICATION : ASPECTS PÉDAGOGIQUES

Classe de situation	<p>Situation de vie : Information sur un aspect du monde du travail</p> <p>Problématique traitée : Se familiariser avec le travail à l'étranger, en comprendre les exigences et les particularités</p>
Produit concret attendu au terme de la situation d'apprentissage	<p>Tableau comparatif pour valider les informations sélectionnées</p> <p>Texte expliquant les différentes opportunités du travail international</p> <p>Échange pour partager les découvertes et les informations recueillies</p>
Catégories d'actions visées	Lecture pour obtenir de l'information et pour représenter une réalité
	Écoute et prise de parole pour échanger de l'information
	Écriture pour transmettre de l'information, décrire une réalité et exprimer un point de vue
Actions de compétences polyvalentes visées	<p>CP : Communiquer</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Considérer le contexte ✓ Préciser son intention de communication ✓ Tenir compte de l'émetteur ✓ Produire un message clair et cohérent ✓ Dégager les éléments d'information explicites et le sens du message <p>CP : Agir avec méthode</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Considérer la tâche dans son ensemble ✓ Planifier ses actions en fonction de la tâche ✓ Recourir à des stratégies de lecture, d'écriture et d'interaction ✓ Procéder par étapes pour réviser et corriger son texte
Stratégies visées	<p>STRATÉGIES DE LECTURE</p> <p>Se préparer à la lecture</p> <p>Reconstruire et interpréter le sens du message</p> <p>Évaluer sa démarche et vérifier l'efficacité des stratégies utilisées</p>

	<p>STRATÉGIES D'ÉCRITURE Se préparer à l'écriture Rédiger Réviser le texte Corriger le texte Évaluer sa démarche et vérifier l'efficacité des stratégies utilisées</p> <p>STRATÉGIES D'INTERACTION ORALE Planifier l'interaction Gérer sa participation à l'interaction</p>
Savoirs essentiels visés *	<p>En construction :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Textes informatif et expressif ✓ Plan du texte ✓ Participe passé avec avoir ✓ Phrase simple et complexe ✓ Abréviations et unités de mesure courantes ✓ Vocabulaire contextuel ✓ Sigle et acronymes courants <p>Évalués à partir de ce cours :</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Idée principale et idée secondaire ✓ Verbes irréguliers (aller, dire, faire, prendre, savoir, venir, voir, vouloir) à l'imparfait, futur simple, passé composé, conditionnel et impératif ✓ Verbes réguliers 1^{er} et 2^e groupes, conditionnel présent ✓ Phrase impérative négative ✓ Classe de mots (pronoms, préposition, adverbe, conjonction de coordination) ✓ Référent du pronom (accord) ✓ Juxtaposition, coordination ✓ Homophones grammaticaux courants ✓ Virgule pour isoler complément de phrase ✓ Rôle des deux-points et des guillemets ✓ Anglicismes lexicaux ✓ Synonyme, antonyme ✓ Orthographe d'usage de mots courants ✓ Rôle, structure et contenu des ouvrages de référence <p>✓ Grammaire à l'oral</p>

SI CETTE ACTIVITÉ EST UTILISÉE POUR UNE SITUATION D'AIDE À L'ÉVALUATION, IL FAUDRA TENIR COMPTE DE TOUS LES SAVOIRS ESSENTIELS ÉVALUÉS À PARTIR DE CE DOURS P107-4.

- : **Savoir en construction**
- ☑ : **Savoir évalué à partir de ce cours**

Grammaire du texte	Lecture	Écriture
Textes informatif et expressif	●	●
Idée principale et idée secondaire	☑	
Plan du texte (introduction, développement et conclusion)	●	●
Cohérence textuelle Unité du sujet (idées liées au sujet et à l'intention de communication)		☑
Organisation de l'information Organisateurs textuels Liens entre les idées (marqueurs de relation) Reprise de l'information (emploi de pronoms ou de synonymes appropriés)		● ☑ ☑

Grammaire de la phrase		
Phrase de base Constituants facultatifs et mobiles : complément de phrase (GN, GPrép ou GAdv)	☑	☑
Groupe nominal (reconnaissance du GN) Déterminant + [adjectif] + nom [+ adjectif] + complément du nom (GPrép)	☑	
Groupe nominal (reconnaissance du GN selon les règles apprises)		☑
Groupe verbal (accords dans le GV) Accord du verbe en nombre et en personne avec le sujet selon les règles apprises Accord du participe passé avec <i>avoir</i> (règle générale) <u>Conjugaison</u>		☑ ●

<p>Mode (rôle sémantique)</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Mode subjonctif <p>Verbes irréguliers tels que <i>aller, dire, faire, pouvoir, prendre, savoir, venir, voir</i> et <i>vouloir</i>, à l'imparfait, au futur simple et au passé composé de l'indicatif</p> <p>Verbes réguliers des 1er et 2e groupes au conditionnel présent</p> <p>Verbes irréguliers tels que : <i>aller, avoir, être, dire, faire, pouvoir, prendre, savoir, venir, voir</i> et <i>vouloir</i>, au conditionnel présent</p> <p>Verbes réguliers et verbes irréguliers tels que : <i>aller, être, dire, faire, prendre, venir</i> et <i>voir</i>, à l'impératif présent</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
<p>Fonctions syntaxiques</p> <p>Complément du nom (groupe prépositionnel)</p> <p>Complément de phrase (GN, GPrép ou GAdv)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> • 	
<p>Types et formes de phrases (simples)</p> <p>Phrase impérative négative</p> <p>Phrase simple et phrase complexe (distinction et appropriation)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> •
<p>Classes de mots (rôles sémantique et syntaxique, variabilité ou invariabilité, reconnaissance de la classe de mots)</p> <p>Pronoms indéfinis</p> <p>Préposition</p> <p>Adverbe</p> <p>Conjonction de coordination</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> 	
<p>Référent du pronom</p> <p>Accord du pronom en genre et en nombre avec son référent (selon les pronoms appris)</p>		<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/>
<p>Juxtaposition (de mots ou de groupes de mots)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/>
<p>Coordination (de mots ou de groupes de mots)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/>
<p>Homophones grammaticaux courants</p>		<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/>
<p>Ponctuation</p> <p>Rôle de la virgule pour isoler le complément de phrase</p> <p>Rôle des deux points (énumération) et des guillemets (citation ou discours rapporté)</p>		<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

Lexique

Vocabulaire contextuel	•	
Formation des mots (rapports morphologique et sémantique)		
Famille de mots		
- Noms, verbes, adjectifs et adverbes)	☑	☑
Dérivation lexicale		
- Préfixes et suffixes courants : <i>dé/de, in/im, ré/re, etc. eur/euse, ateur/atrice, ier/ière, age, ment, etc.</i>	☑	☑
Sens des mots		
Polysémie	•	
Homophones lexicaux courants	•	•
Anglicismes lexicaux courants : <i>char, e-mail, une job, full cool, etc.</i>		☑
Relations entre les mots		
Synonymie et antonymie	☑	☑
Orthographe d'usage		
Orthographe des mots usuels (incluant les homophones lexicaux et le vocabulaire contextuel abordés dans le cours)		☑
Anglicismes orthographiques courants (faux-amis)		☑
Style		
Comparaison	☑	☑

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Omission ou ajout de son (<i>t' à l'heure, ergarde</i>) ▪ Impropropriétés (<i>quand qu'il, à cause qu'il, 5\$ chaque, etc.</i>) 	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	
Vocabulaire (emploi de mots justes; absence d'anglicismes, de jurons, de barbarismes ou autres impropropriétés)	<input checked="" type="checkbox"/>	